

郵便で申請される方へ



窓口にお越しになれない方のために、郵便による戸籍や住民票の写しなどの申請を郵便で受付しております。

申請の際は、①申請書 ②本人確認書類 ③手数料（定額小為替） ④返信用封筒（宛名を書いて切手を貼ったもの）を同封して送付してください。

代理で申請する場合には、別途委任状等が必要となりますので、ご注意願います。

戸籍・住民票（写）申請に必要なもの

① 申請書

ダウンロードし必要事項を記入した郵送用の申請書

② 本人確認書類

現住所（＝住民票に記載のある住所と同じ）の記載のあるもの

- ・運転免許証のコピー
- ・健康保険証のコピー
- ・個人番号カードのコピー 等

④ 返信用封筒

所定の切手を貼り、住所（住民票に記載の住所）・氏名を記入の上、同封してください。



※住民票に記載の住所以外の住所への発送はできません。
※日本郵便の転居・転送サービスをご利用の場合は指定された住所に転送されます。
(別途郵便局で手続きが必要です。)

③ 手数料分の定額小為替

(郵便局で購入してください)

切手での代用はできません。

※小為替証書には何も記入しないでください。

