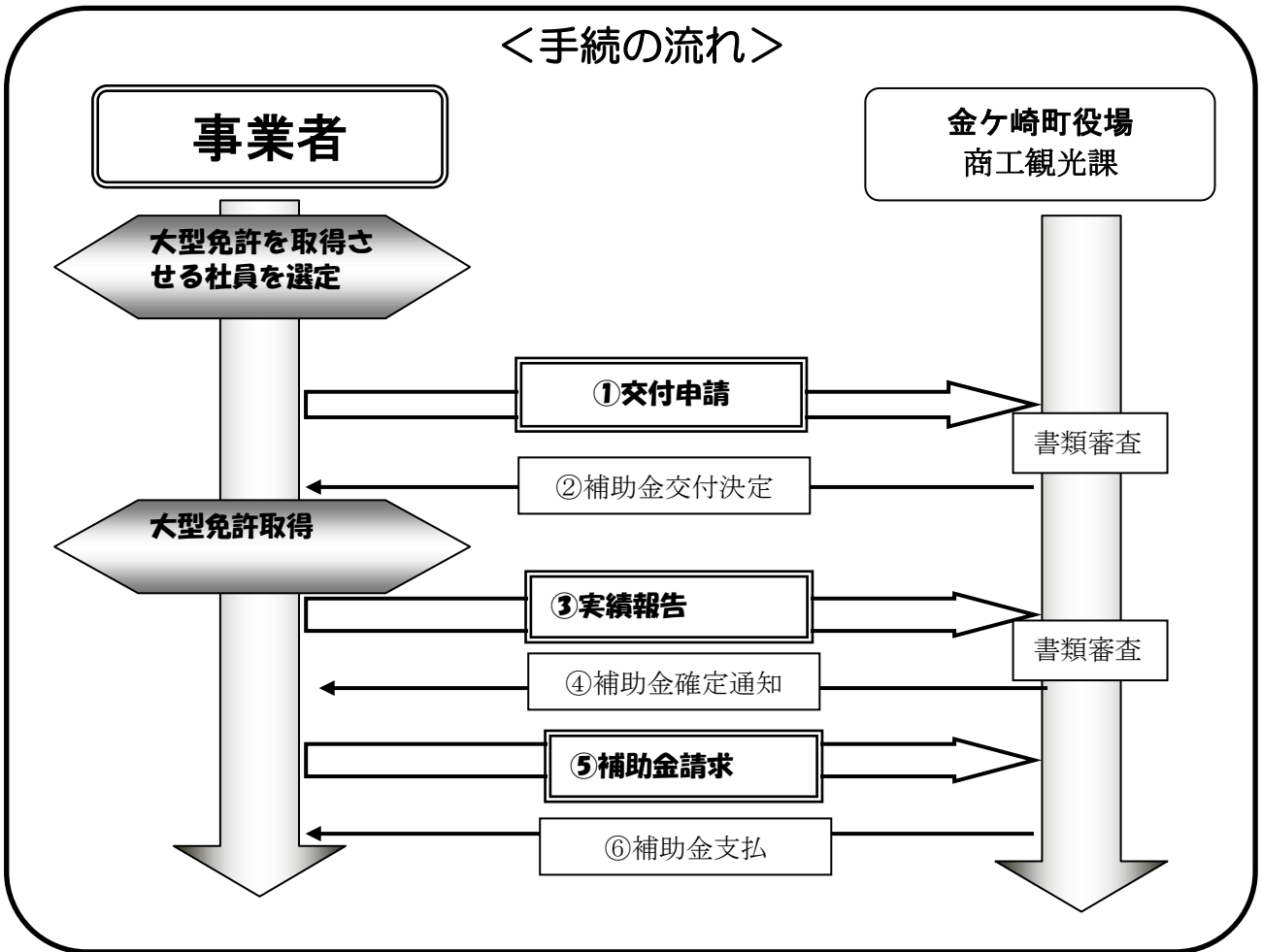


金ヶ崎町大型免許取得支援補助金

< 手続の流れ >



事業の流れ	手続きの内容等
① 交付申請 (事業者)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 大型免許取得年度の3月末までに、町担当課（商工観光課）に申請書を提出します。 ◇ 補助金交付申請書（様式第1号） ※ 必要書類を添付
② 交付決定通知(町)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 商工観光課で内容審査後、交付（不交付）決定通知します。
③ 実績報告	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 大型免許取得年度の3月末までに、町担当課（商工観光課）に実績報告書を提出します。 ◇ 実績報告書（様式第5号） ※ 必要書類を添付
④ 確定通知 (町)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 商工観光課で内容審査後、確定通知します。
⑤ 補助金請求	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 確定通知後に、町担当課（商工観光課）に請求書を提出します。 ◇ 補助金請求書（様式第7号）
⑥ 補助金支払 (町)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 商工観光課で内容審査後、請求書に記載の口座に振り込みします。