

税証明等交付申請書(郵便申請)

金ヶ崎町長 様

令和 年 月 日

申請者	住所													本人確認 ☐ 運転免許証 ☐ 個人番号カード ☐ その他()	
	フリガナ													連絡先 (日中連絡がつく番号) ()	
	氏名														
	生年月日	大・昭・平 年 月 日													
どなたの分が必要ですか	☐ 本人(下欄省略可) ☐ 同一世帯の人(世帯分離の場合は代理人・その他に該当) ☐ 相続人 ☐ 司法書士等 ☐ 代理人・その他() } 代理人選任届(裏面)が必要です。														
	住所														
	フリガナ														
	氏名又は法人名														
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日						明・大・昭・平 年 月 日							
	フリガナ														
	氏名又は法人名														
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日						明・大・昭・平 年 月 日							
法人番号															

※必要な証明に○、□に☑してください。

使用目的	☐ 金融機関提出 ☐ 役場提出 ☐ 裁判所提出 ☐ 勤務先提出 ☐ 奨学金申請 ☐ 相続登記関係 ☐ 車庫証明 ☐ 確定申告 ☐ その他()													
所得関係							固定資産関係							
1. 所得・課税証明(非課税証明) <300円> ☐ 最新年度 通 ☐ 年度(年中の所得) 通 ※所得証明は前年分の所得内容の証明となります。							1. 評価(資産)証明(評価額が表示されます。) 2. 公課証明(税額が表示されます。) ☐ 全部 ☐ 土地全部 ☐ 家屋全部 【証明範囲】 ☐ 一部 金ヶ崎町 【共有名義】 ☐ 必要 ☐ 不要 【必要年度】 年度 通<300円>							
2. 町・県民税申告書の写し <枚数×10円> ☐ 年度(年中の所得) 通							3. 名寄帳(課税台帳)の写し <枚数×10円> 通							
納税関係							4. 住宅用家屋証明 <1,300円> 通							
1. 納税証明<300円> 年度 通 ☐ すべての税 ☐ 町県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 国保税 ☐ 法人町民税 ☐ 軽自動車税(種別割)							5. 家屋図面の写し <枚数×10円> 通							
2. 納付証明 <各300円> ☐ 国保税 年分 通 ☐ 介護保険料 年分 通 ☐ 後期高齢者保険料 年分 通							6. 地番図の写し・閲覧 <300円> 通 【必要範囲】※必要な地番等を記入してください。 金ヶ崎町							
1. 営業証明 <300円> 通 ※別途営業証明申請書の提出が必要です。							7. 資産がない証明 <300円> 通							
2. その他証明等() 通														

所得証明.....通 円	資産証明.....通 円	家屋証明.....通 円	その他.....通 円	発行	確認	交付
納税証明.....通 円	コピー.....枚×10 円	地番図.....通 円	合計.....通 円			