岩手県金ケ崎町 職員採用試験申込書

●別紙の「記入上の注意」に従って記入してください。

受付番号	※	受験番号	※
試験職種	□ 一般行政（A）　□建築技師（B）		

（写真欄）

1 申込書提出の際に必ず貼ってください。
2 写真は申込み前3カ月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向で本人と確認できる縦4㎝横3㎝のものを貼ってください。

氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）	上段は漢字、下段はカタカナ で記入してください。カタカナは、濁音（゛）、半濁音（゜）は1字とし、氏と名の間を1字あけて左端から記入してください。 （氏）　（名）	性別	□ 男 □ 女

生年月日	□昭和 □平成　　年　　月　　日
フリガナ	
現住所	〒 電話番号　　－　　－
フリガナ	
通知の際の連絡先	〒 電話番号　　－　　－

	学校名	学部名	学科名	専攻	期間	修学区分
学歴	（最終）				年　月から 年　月まで	1.修了　4.卒業見込 2.修了見込　5.___学年在学中 3.卒業　6.___学年中退
	（その前）				年　月から 年　月まで	1.修了 2.卒業 3.____学年中退
	（その前）				年　月から 年　月まで	1.修了 2.卒業 3.____学年中退

職務経歴	□ なし　□ あり → 職務経歴書を提出のこと。

免許・資格等

免許・資格等名	取得年月日	登録番号
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	

志望理由、特技、好きな学科等

私は次の各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

（１） 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

（２） 金ケ崎町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

（３） 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

令和　　年　　月　　日

氏　名（自筆）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

記入上の注意

１　記載事項に不正があると町職員として採用される資格を失うことがあります。

２　記入にあたっては、ボールペン等で丁寧に書いてください。なお、記入もれがないように注意してください。

３　※印（太線で囲んだ欄）は記入しないでください。

４　試験職種は該当する職種にチェック ☑ をしてください。

５　「氏名」欄は、上段は漢字、下段はカタカナで記入してください。カタカナは、濁音（゛）、半濁音（゜）は１字とし、氏と名の間を１字あけて左端から記入してください。

６　「性別」及び「生年月日の年号」は、該当する箇所にチェック ☑ をしてください。

７　「通知の際の連絡先」欄は、連絡の確実にとれる帰省先等を記入してください。<u>現住所と同じ場合も必ず記入してください。</u>

８　「学歴」欄は、最終学歴から高等学校まで新しい順序に記入してください。なお、卒業見込みの場合は、期間欄に卒業予定年月を記入してください。

９　「学歴の修学区分」欄は該当する箇所を〇で囲んでください。

１０　「職務経歴」は、別紙の職務経歴書の様式例に倣い記載して下さい。

１１　不明な点は、岩手県金ケ崎町総務課職員係（電話0197-42-2111 内線2315）にお問い合わせください。

職務経歴書（様式例）

この職務経歴書には、民間、公務員等として、一つの企業等において、週２０時間以上の勤務を６月以上継続して就業したものを記載して下さい。

※雇用形態とは、正社員、契約社員、派遣社員、パートなどをいいます。

※所属部署での、担当業務内容を時系列に整理のうえ、記載のこと。

※下記事項が網羅されていれば、様式は特に問いません。

勤務先名等	所属部署・担当業務を具体的に記載のこと。
〔勤務先名及び勤務地〕 〔雇用形態〕 〔就業時間〕 ○時～△時 週○○時間勤務	○年○月～△年△月 ・・・・・ △年△月～□年□月 ・・・・
〔勤務先名及び勤務地〕 〔雇用形態〕 〔就業時間〕 ○時～△時 週○○時間勤務	□年□月～◎年◎月 ・・・・ ◎年◎月～■年■月 ・・・・