

様式 1

公有財産貸付申請書

年 月 日

(申請先)
金ヶ崎町長

申込人 住所 (又は所在)
氏名 (又は名称)
(代表者名) 印
担当者氏名
電話番号
FAX 番号

次のとおり公有財産の貸付けを願いたく、関係書類を添えて申請します。

名 称		旧永岡幼稚園
所 在 地		金ヶ崎町永沢堀切後 32 番地
構造及び規模	敷地面積	5, 5 0 7 . 2 m ² 宅地
	園舎	鉄骨造平屋建 床面積 8 9 8 . 7 m ²
	物置	木造平屋建 床面積 1 9 . 9 m ²
	職員用駐車場	普通車 4 台
使用目的・理由		
希望貸付期間		令和 年 月 日から令和 9 (2027) 年 3 月 31 日まで
添付書類		(1) 事業計画書及び土地利用計画書 (2) その他必要な書類
特記 (誓約事項)		・公有財産の貸付公募実施要項 (Ⅱ 貸付実施要領「1 入札参加資格」) を確認し、私は応募資格が認められない者ではありません。 ・誓約事項と相違する事項が判明した場合、又は当該誓約事項に反した場合に、契約の相手方としないこと、契約解除を行うこと等、金ヶ崎町が行う契約に係る一切の措置について、異議の申立てを行いません。 以上の誓約事項について同意し、申請します。

添付資料

(1) 事業計画書及び土地利用計画書 (任意様式)

(2) その他必要な書類

- ・ 法人（団体）の概要(様式2)
- ・ 申請に係る誓約書(様式3)
- ・ 登記事項証明書(商業登記簿謄本)、個人の方は住民票及び身分証明書（戸籍関係証明）
- ・ 法人税、消費税及び地方消費税並びに市区町村民税の納税証明書（直近1年間）
※国税及び地方税の納税義務がない場合は、任意様式にて理由書を提出