

様式第1号

令和 6年 ○月○日

金ヶ崎町長 ○○ ○○ 殿

住所(所在地) 金ヶ崎町西根○○5番地
申請者 団体名 ○×自治会
氏名(名称) 金ヶ崎 太郎 印

金ヶ崎町地域づくり協働補助金交付申請書

令和 6年度において協働支援事業を実施したいので、金ヶ崎町補助金交付規則により補助金 296,000円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1,000円未満は切り捨て

関係書類

- 1 事業計画書
- 2 収支予算書
- 3 その他必要な書類

様式（事業計画・実績書）

事業計画(実績)書

1 事業の目的

地域の課題となっている〇〇について、地域の有志により××を実施することで、地域の高齢者が安心して生活できる地域づくりを進める。

2 事業の内容

別紙のとおり。

※実施要綱や図面等、協働事業の詳細の分かる書類を添付すること

別紙1

事業の名称	〇〇対策事業	
事業の効果	地域の課題となっている〇〇を解決することとし、高齢者が安心して暮らせる地域を作る。	
実施期間	令和6年 8月 1日 (木) から令和6年10月2日 (水)	
実施内容及びスケジュール	時 期	内 容
	R 6 . 8	事業実施
	R 6 . 9	事業完了
	R 6 . 10	事業完了に係る会議
事業実施の考え方	<p>(団体内での役割分担)</p> <p>〇〇部には、事業の企画運営。△△部は、事業の広報を担当する。</p> <p>(事業継続のための工夫)</p> <p>企画段階で、若い住民の意見を取り入れるなど、地域の若い方が参加しやすい様に工夫する。</p>	

交付決定日以前の活動は補助の対象になりません。
※領収書も同様ですのでご注意ください。

※複数年の申請を予定している場合は、別紙2「事業計画書(複数年用)」を記載願います

様式 (収支予算・精算書)

収 支 予 算 (精 算) 書

1 収 入

内 訳	金 額 (円)	摘 要
町補助金	296,000	
自治会負担金	99,500	
合 計	395,500	

2 支 出

内 訳	金 額 (円)	摘 要
会議費	10,000	
機材借り上げ料	150,000	3台
機械燃料費	20,000	
昼食代	7,000	@700円*10人
事務費	15,000	用紙代、郵券代
その他雑費	58,500	
合 計	395,500	

1,000円未満は切り捨て
 $395,500 \text{円} \times 3/4 = 296,625 \text{円}$
 $\approx 296,000 \text{円}$

※支出内訳には、根拠となる見積書(領収書)の写しを添

事業運営者の昼食代は認め
 るが、事業参加者の昼食代
 は対象外

事業計画書（複数年用）

1 事業計画

1年目 (令和 6年度)	〇〇対策事業（試行1） ・自治会における体制整備 ・地域づくり協働支援事業補助金活用による試行
2年目 (令和 7年度)	〇〇対策事業（試行2） ・自治会における体制整備 ・事業実施にかかる財源の確保 ・地域づくり協働支援事業補助金の活用（事業費の1/3程度）
3年目 (令和 8年度)	〇〇対策事業（試行3） ・事業実施にかかる財源確保
4年目 (令和 9年度)	〇〇対策事業

2 収支計画

(単位：円)

	1年目 (補助率4分の3)	2年目 (補助率3分の2)	3年目 (補助率2分の1)	4年目
収入（合計）	395,500	395,500	355,500	320,500
自治会負担金	99,500	100,500	78,500	120,500
その他財源		30,000	100,000	200,000
協働補助金	296,000	263,000	177,000	—
支出（合計）	395,500	395,500	355,500	320,500
会議費	10,000	15,000	15,000	15,000
事業費	327,000	330,000	330,000	260,000
謝金	0	40,000	40,000	30,000
その他	58,500	10,500	29,500	15,500

※食糧費、景品代（参加賞除く）は補助対象外となります